

## **Regulamin korespondencji seryjnej w Spółdzielni Mieszkaniowej „Młyniec”**

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) korespondencja seryjna – korespondencja w formie elektronicznej (e-mail) lub wiadomości SMS,
- 2) system korespondencja seryjna – program komputerowy pozwalający na wysyłanie korespondencji seryjnej,
- 3) Użytkownik – osoba/osoby posiadające tytuł prawny do lokalu/miejsca postojowego/schowka garażowego z wyłączeniem najemców,
- 4) Główny Użytkownik systemu korespondencja seryjna – Użytkownik upoważniony przez współwłaścicieli lokalu/miejsca postojowego/schowka garażowego do odbioru korespondencji,
- 5) adres e-mail – adres poczty elektronicznej,
- 6) Spółdzielnia – Spółdzielnia Mieszkaniowa „Młyniec”,
- 7) Regulamin – Regulamin korespondencji seryjnej w Spółdzielni Mieszkaniowej „Młyniec”.

### §1

Regulamin określa zasady wysyłania korespondencji w formie elektronicznej (e-mail) lub wiadomości SMS za pomocą systemu korespondencja seryjna.

### §2

Rejestracja do systemu korespondencja seryjna jest dobrowolna i może nastąpić po:


- 1) zgłoszeniu osobistym albo
- 2) zgłoszeniu telefonicznym.

### §3

Zgłoszenie osobiste polega na złożeniu przez Użytkownika (w siedzibie Spółdzielni przy ul. Pilotów 3 w Gdańsku, pokój nr 11 lub 26) wypełnionego i własnoręcznie podpisanego oświadczenia o wyrażeniu zgody na otrzymywanie korespondencji seryjnej (zgodnie z załącznikiem nr 1 lub nr 2 do Regulaminu), okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość i otrzymaniu hasła dostępu do korespondencji otrzymywanej w formie elektronicznej (e-mail).

### §4

1. Zgłoszenie telefoniczne polega na podaniu pracownikowi Spółdzielni (Działu Opłat i Windykacji pod nr 583408123 lub Działu Mieszkaniowo-Samorządowego pod nr 585569531) przez Użytkownika następujących danych, pozwalających na weryfikację jego tożsamości:
  - a) imię i nazwisko lub nazwa Użytkownika,
  - b) adres lokalu/miejsca postojowego/schowka garażowego,
  - c) ostatnie 12 cyfr indywidualnego rachunku bankowego, który znajduje się na wymiarze opłat.
2. Po weryfikacji tożsamości Użytkownika, o której mowa w ust. 1, Użytkownik podaje swój adres e-mail, na który pracownik Spółdzielni przesyła Użytkownikowi oświadczenie w formacie PDF (zgodnie z załącznikiem nr 1 lub nr 2 do Regulaminu). Użytkownik wypełnia oświadczenie i opatruje je własnoręcznym podpisem oraz przesyła jego skan do Spółdzielni na adres e-mail, z którego otrzymał oświadczenie do wypełnienia. Wzór oświadczenia w formacie PDF dostępny jest również do pobrania na stronie internetowej Spółdzielni: [www.smmlyniec.pl](http://www.smmlyniec.pl).

*Administracja B-1* 



3. Po otrzymaniu przez Spółdzielnię oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, Spółdzielnia przesyła Użytkownikowi hasło dostępu do zaszyfrowanej korespondencji na wskazany w oświadczeniu nr telefonu komórkowego, a w przypadku gdy Użytkownik nie wskazał nr telefonu komórkowego w oświadczeniu – na adres do korespondencji.

#### §5

1. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo odmowy rejestracji w przypadku rozbieżności danych będących w jej posiadaniu z dokumentem potwierdzającym tożsamość lub złożonym oświadczeniem.
2. Złożenie przez Użytkownika oświadczenia o wyrażeniu zgody na otrzymywanie korespondencji w formie elektronicznej (e-mail) lub wiadomości SMS jest akceptacją Regulaminu.
3. W przypadku gdy do jednego lokalu/miejsca postojowego/schowka garażowego tytuł prawny przysługuje kilku osobom prawo rejestracji do systemu korespondencja seryjna przysługuje:
  - a) wszystkim Użytkownikom albo,
  - b) Głównemu Użytkownikowi na podstawie złożonego przez niego oświadczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
4. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do wysyłania korespondencji do oddawczej skrzynki pocztowej Użytkownika lub na wskazany przez niego adres do korespondencji, w przypadku zaistnienia przeszkód technicznych lub formalnych uniemożliwiających przesyłanie korespondencji w formie elektronicznej.
5. Użytkownik ma prawo do wycofania oświadczenia o wyrażeniu zgody na otrzymywanie korespondencji w formie elektronicznej - wzór rezygnacji stanowi załącznik nr 4 lub nr 5 do niniejszego Regulaminu.
6. Rezygnacja z otrzymywania korespondencji w formie elektronicznej, o której mowa w ust.5, stanowi wyrażenie zgody na przesyłanie korespondencji w formie papierowej na adres do korespondencji wskazany w załączniku nr 4 lub nr 5.

#### §6

1. Spółdzielnia rozpocznie wysyłanie korespondencji seryjnej w ciągu 7 dni od dnia, w którym nastąpiła rejestracja Użytkownika do systemu korespondencja seryjna.
2. W celu zabezpieczenia danych przekazywanych w wiadomościach e-mail, załączniki do poczty elektronicznej są szyfrowane.
3. Hasłem dostępu do zaszyfrowanej korespondencji, o której mowa w ust. 2, jest numer identyfikatora Użytkownika. Dla użytkowników „e-BOK” identyfikator dostępny jest w zakładce „Moje dane”.

#### §7

1. Użytkownik wyraża zgodę na otrzymywanie korespondencji w formie elektronicznej na wskazany adres e-mail w formacie PDF, która stanowi w szczególności:
  - a) wymiary opłat związanych z korzystaniem z lokalu/miejsca postojowego/schowka garażowego,
  - b) informacje o zmianie opłat,
  - c) rozliczenia mediów,
  - d) informacje o wysokości salda,
  - e) noty odsetkowe,
  - f) faktury za wymianę wodomierzy, ciepłomierzy i podzielników,
  - g) informacje o zaległościach,
  - h) wezwania do zapłaty,
  - i) informacje o zbliżających się terminach płatności,
  - j) inne pisma.
2. Użytkownik wyraża zgodę na otrzymywanie wiadomości SMS na wskazany nr telefonu komórkowego stanowiącej: hasło dostępu do zaszyfrowanej korespondencji oraz inne powiadomienia i informacje.

*Obiśmięstwo*  



3. Spółdzielnia zobowiązuje się do wysyłania korespondencji z adresu e-mail: [korespondencja@smmlyniec.pl](mailto:korespondencja@smmlyniec.pl) lub wiadomości SMS od nadawcy: SM Młyniec.
4. Za datę otrzymania korespondencji przez Użytkownika uznaje się datę jej wysłania z adresu e-mail Spółdzielni lub wysłania wiadomości SMS przez Spółdzielnię.
5. Użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Spółdzielni o utracie tytułu prawnego do lokalu/miejsca postojowego/schowka garażowego.
6. Spółdzielnia nie odpowiada za ustawienia filtrów pocztowych w skrzynce e-mail Użytkownika oraz za konsekwencje niepoinformowania Spółdzielni o utracie charakteru Użytkownika.

#### §8

1. Administratorem danych osobowych pozyskanych w celu wysyłania korespondencji w formie elektronicznej jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Młyniec” z siedzibą w Gdańsku (80-460) przy ul. Pilotów 3, tel: 58 556 95 31, e-mail: [sekretariat@smmlyniec.pl](mailto:sekretariat@smmlyniec.pl).
2. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych: Inspektor ochrony danych Spółdzielni Mieszkaniowej „Młyniec” ul. Pilotów 3. 80-460 Gdańsk, nr telefonu: 58 556 95 31, e-mail: [inspektorodo@smmlyniec.pl](mailto:inspektorodo@smmlyniec.pl).
3. Administrator przetwarzać będzie dane w celu realizacji zadań określonych w Regulaminie.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.
5. Dane osobowe mogą zostać ujawnione odbiorcom na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
6. Dane przechowywane będą przez okres wysyłania korespondencji w formie elektronicznej oraz do czasu wygaśnięcia ewentualnych roszczeń. Dane przechowywane będą również przez czas określony przepisami prawa obligującymi Administratora do przetwarzania danych.
7. Osoby, których dane zostaną pozyskane przez Administratora, w celu wysyłania korespondencji w formie elektronicznej mają prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych. Użytkownikowi przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

#### §9

1. Strony zgadzają się, że wysyłanie korespondencji przez system korespondencja seryjna na adres e-mail ma skutek doręczenia i zastępuje formę papierową.
2. Spółdzielnia w uzasadnionych przypadkach na prawo dokonywać zmian w Regulaminie.
3. Niniejszy Regulamin został przyjęty Uchwałą Zarządu Nr 451 z dnia 26.10.2022 r.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

#### Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na otrzymywanie korespondencji seryjnej (Użytkownik będący osobą fizyczną).
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na otrzymywanie korespondencji seryjnej (Użytkownik niebędący osobą fizyczną).
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie współwłaścicieli.
4. Załącznik nr 4 – Rezygnacja z otrzymywania korespondencji seryjnej (Użytkownik będący osobą fizyczną).
5. Załącznik nr 5 – Rezygnacja z otrzymywania korespondencji seryjnej (Użytkownik niebędący osobą fizyczną).

Radca Prawny  
Katarzyna Miezian-Król

Zastępca Prezesa  
ds Ekonomiczno-Finansowych  
i Główny Księgowy  
Anna Wisniewska

Zastępca Prezesa  
ds Techniczno-Eksploatacyjnych  
Rafał Banit

PREZES ZARZĄDU  
Piotr Durews



**SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA**  
**„MŁYNIEC”**  
**ul. Pilotów 3**  
**80-460 Gdańsk**

**OŚWIADCZENIE**

o wyrażeniu zgody na otrzymywanie korespondencji seryjnej

IMIĘ I NAZWISKO UŻYTKOWNIKA: .....

ADRES LOKALU: .....

PESEL: .....

ADRES DO KORESPONDENCJI:.....

.....

1. Oświadczam, że
  - 1) zapoznałem/am się z Regulaminem korespondencji seryjnej w Spółdzielni Mieszkaniowej „Młyniec”,
  - 2) przyjmuję do wiadomości, że Spółdzielnia nie będzie ponosić odpowiedzialności za udostępnienie przeze mnie osobom trzecim hasła dostępu do zaszyfrowanej korespondencji.
2. Wyrażam zgodę na przesyłanie korespondencji przez Spółdzielnię na wskazany:
  - 1) adres e-mail lub nr telefonu komórkowego:

Adres e-mail*	Nr telefonu komórkowego*
@	

\*Można wskazać jedną formę kontaktu albo obie

- 2) adres do korespondencji lub do oddawczej skrzynki pocztowej w przypadku zaistnienia przeszkód technicznych lub formalnych uniemożliwiających przesyłanie Spółdzielni korespondencji seryjnej.
3. Zobowiązuję się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia Spółdzielni o zmianie adresu e-mail lub nr telefonu komórkowego.
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu wysyłania do mnie korespondencji. Jednocześnie zastrzegam sobie prawo wycofania niniejszej zgody, w wyniku czego Spółdzielnia utraci prawo do przesyłania korespondencji seryjnej, począwszy od następnego dnia roboczego po otrzymaniu zawiadomienia o wycofaniu niniejszego oświadczenia.

zaznaczyć jeśli dołączone jest oświadczenie współwłaścicieli

.....

*Data*

.....

*czytelny podpis Użytkownika*





**SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„MŁYNIEC”  
ul. Pilotów 3  
80-460 Gdańsk**

**OŚWIADCZENIE**

o wyrażeniu zgody na otrzymywanie korespondencji seryjnej

NAZWA UŻYTKOWNIKA: .....

ADRES LOKALU: .....

KRS, NIP: .....

IMIE I NAZWISKO PEŁNOMOCNIKA: .....

ADRES DO KORESPONDENCJI: .....

.....

1. Oświadczam, że
  - 1) zapoznałem/am się z Regulaminem korespondencja seryjna w Spółdzielni Mieszkaniowej „Młyniec”,
  - 2) przyjmuję do wiadomości, że Spółdzielnia nie będzie ponosić odpowiedzialności za udostępnienie przeze mnie osobom trzecim hasła dostępu do zaszyfrowanej korespondencji.
2. Wyrażam zgodę na przesyłanie korespondencji przez Spółdzielnię na wskazany:
  - 1) adres e-mail lub nr telefonu komórkowego:

Adres e-mail*	Nr telefonu komórkowego*
@	

\*Można wskazać jedną formę kontaktu albo obie

- 2) adres do korespondencji lub do oddawczej skrzynki pocztowej w przypadku zaistnienia przeszkód technicznych lub formalnych uniemożliwiających przesyłanie Spółdzielni korespondencji seryjnej.
3. Zobowiązuję się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia Spółdzielni o zmianie adresu e-mail lub nr telefonu komórkowego.
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu wysyłania do mnie korespondencji. Jednocześnie zastrzegam sobie prawo wycofania niniejszej zgody, w wyniku czego Spółdzielnia utraci prawo do przesyłania korespondencji seryjnej, począwszy od następnego dnia roboczego po otrzymaniu zawiadomienia o wycofaniu niniejszego oświadczenia.

zaznaczyć jeśli dołączone jest oświadczenie współwłaścicieli

.....  
Data

.....  
czytelny podpis Użytkownika

Oświadczenie współwłaścicieli

Dotyczy lokalu: .....

My niżej podpisani:

1. ....  
zam.....  
PESEL ..... Tel. ....
2. ....  
zam.....  
PESEL ..... Tel. ....
3. ....  
zam.....  
PESEL ..... Tel. ....
4. ....  
zam.....  
PESEL ..... Tel. ....
5. ....  
zam.....  
PESEL ..... Tel. ....

jako Głównego Użytkownika systemu korespondencja seryjna wybieramy:

Pana/Panią .....  
zam.....  
PESEL .....

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Regulaminem korespondencji seryjnej w Spółdzielni Mieszkaniowej „Młyniec” oraz oświadczamy, że podane dane są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

Podpisy współwłaścicieli:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....



**SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„MŁYNIEC”  
ul. Pilotów 3  
80-460 Gdańsk**

**REZYGNACJA**

z otrzymywania korespondencji seryjnej

IMIĘ I NAZWISKO UŻYTKOWNIKA: .....

ADRES LOKALU: .....

PESEL: .....

ADRES DO KORESPONDENCJI: .....

.....

Oświadczam, że rezygnuję z otrzymywania korespondencji wysyłanej przez Spółdzielnię na wskazany adres e-mail lub nr telefonu komórkowego:

Adres e-mail*	Nr telefonu komórkowego*
@	

\*Można wskazać jedną formę kontaktu albo obie

.....

*Data*

.....

*czytelny podpis Użytkownika*



**SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„MŁYNIEC”  
ul. Pilotów 3  
80-460 Gdańsk**

**REZYGNACJA**

z otrzymywania korespondencji seryjnej

NWZWA UŻYTKOWNIKA: .....

ADRES LOKALU: .....

KRS, NIP: .....

IMIĘ I NAZWISKO PEŁNOMOCNIKA: .....

ADRES DO KORESPONDENCJI .....

.....

Oświadczam, że rezygnuję z otrzymywania korespondencji wysyłanej przez Spółdzielnię na wskazany adres e-mail lub nr telefonu komórkowego:

Adres e-mail*	Nr telefonu komórkowego*
@	

\*Można wskazać jedną formę kontaktu albo obie

.....

*Data*

.....

*czytelny podpis Użytkownika*